

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» (далее - ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ») с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ», воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

1.2. Правила являются локальным актом ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ», утверждены приказом руководителя ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ», их действие распространяется на всех обучающихся в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ».

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимся ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» является лицо, зачисленное приказом руководителя ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» для обучения по программе профессионального обучения или дополнительной образовательной программе.

2.2. Обучающиеся в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» имеют право:

- участвовать в формировании содержания образования при условии соблюдения требований образовательных стандартов профессиональной подготовки и государственных требований к дополнительному образованию;

- в установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которыми располагает ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ»;

- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также

другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» и иными локальными актами, регулирующими положение обучающегося в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ».

2.3. Обучающиеся в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» обязаны:

- неукоснительно руководствоваться Положениями о приеме, обучении, выпуске, отчислении, переводе и восстановлении, промежуточной и итоговой аттестации, настоящим Положением;

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе;

- соблюдать учебную дисциплину;

- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;

- своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине ставить в известность сотрудников ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» по телефону и представлять в первый день явки после отсутствия документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий;

- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ»;

- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» (помещения, мебель, инвентарь, учебные пособия и др.); возмещать ущерб, причиненный имуществу ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, противопожарной, электрической, экологической безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, обеспечению безопасности образовательного процесса;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ», локальными актами, регулирующими положение обучающегося в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ».

3. Учебный порядок

3.1. Организация учебного процесса в ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» регламентируется Положением о приеме, обучении, выпуске, отчислении, переводе и восстановлении, Положением о промежуточной аттестации, Положением об итоговой аттестации, настоящими Правилами, учебными планами, расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменов.

3.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов устанавливается в расписании. Расписание составляется и утверждается директором с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

3.3. Учебное расписание составляется на весь период обучения и вывешивается не позднее чем за 3 дня до начала занятий.

Общая нагрузка обучающихся не должна превышать 40 часов в неделю для очной формы обучения, 16 часов в неделю для очно-заочной и вечерней форм обучения. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут. Допускается спаривание занятий продолжительностью не более двух академических часов. Перерыв между занятиями не менее 5 минут, между спаренными занятиями не менее 10 минут, перерыв для приема пищи не менее 40 минут (для очной формы обучения).

3.4. Расписание консультаций, зачетов, экзаменов (в том числе пересдач) вывешивается не позднее, чем за неделю до их проведения.

3.5. В случае переноса или замены занятий сотрудники ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» извещают об этом обучающихся, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя) в день проведения занятий.

3.6. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1 (плохо), зачено (зачет).

3.7. В учебной группе на общественных началах может избираться староста, который контактирует с учебной частью ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» и доводит до сведения группы все указания и распоряжения администрации, контролирует посещаемость, учебную дисциплину, сохранность оборудования и инвентаря, извещает обучающихся об изменениях, вносимых в расписание, извещает учебную часть ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» о неявке преподавателя и др.

3.8. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизма обратной связи обучающихся с учебной частью ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» из числа штатных преподавателей могут назначаться кураторы групп.

4. Порядок в помещениях

4.1. При проходе в здание ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» и/или нахождении в помещениях ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» обучающемуся (лицу, его сопровождающему) необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

4.2. Находясь в здании и помещениях ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

4.3. В здании и помещениях ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» запрещается:

- курить;
- проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- проходить в здание или находиться в здании с холодным, травматическим, огнестрельным оружием;
- выносить без разрешения администрации ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;
- во время проведения занятий громко разговаривать, шуметь, входить и выходить в учебную аудиторию без разрешения, пользоваться мобильными телефонами;
- оставлять без присмотра одежду и личные вещи; администрация не несет ответственность за их сохранность.

4.4. В ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» установлены следующие приемные часы:

- Директор ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» принимает посетителей в понедельник с 10.00 до 12.00, в среду с 14.00 до 16.00;
- Зам. директора по учебной работе принимает посетителей во вторник с 14.00 до 16.00, в четверг с 10.00 до 12.00.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. За особые успехи в учебной деятельности применяются следующие моральные формы поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой.

5.2. При наличии финансирования могут применяться следующие формы материального поощрения:

- награждение ценным подарком;
- предоставление скидок при оплате за обучение.

5.3. Поощрение объявляется в приказе, доводится до сведения всего коллектива и заносится в личное дело обучающегося.

6. Дисциплинарные взыскания

6.1. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, грубое или систематическое нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, локальными актами ЧОУ ДПО «СТРОЙОБУЧЕНИЕ» к обучающимся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- устное предупреждение или замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- отчисление из числа обучающихся.

6.2. До применения дисциплинарного взыскания директор или его заместитель должны затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающимся дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения поступка.

6.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.4. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание.

6.5. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под роспись.

6.6. Взыскание может быть обжаловано обучающимся.